

Stappenplan AUTIN voor het uitleggen van methoden



Ontwikkeld door Era Vogelpoel, studente Toegepaste Psychologie ; Hogeschool Arnhem Nijmegen
13 juni 2016

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Context en doel AUTIN	5
Theoretische onderbouwing	5
Stappenplan uitleg geven van een methode tijdens bijeenkomsten van AUTIN.....	7
Fase 0 ; Voorbereiden van de bijeenkomst.....	7
Fase 1 ; Aandacht richten op doelen van de bijeenkomst	7
Fase 2 ; Uitleg geven.....	7
Fase 3 ; Nagaan of de belangrijkste begrippen of vaardigheden zijn overgekomen	8
Fase 4 & 5 ; Instructie geven op zelfwerkzaamheid en het begeleiden daarvan.....	8
Fase 6 ; Afsluiten van de bijeenkomst.....	8
Algemene tips die te gebruiken zijn bij het uitleggen van een methode.....	9
Implementatieplan ‘stappenplan AUTIN voor het uitleggen van methoden’	10
1. Plan	10
2. Do	11
Randvoorwaarden	11
3. Check	12
4. Act.....	12
Literatuurlijst	13

Voorwoord

Uit de gespreksgroepen, die als pilot zijn gehouden voor de start van AUTIN in september 2016, is gebleken dat de deelnemers (studenten met autisme) moeite hadden met het direct begrijpen van de uitleg/introductie die gegeven werd over de methoden. In het onderzoek van Vogelpoel (2016) zijn tijdens de pilot van AUTIN twee methoden uitgevoerd om de gebruiksvriendelijkheid hiervan te onderzoeken en te bepalen of deze ingezet kunnen worden tijdens AUTIN.

Als vervolg op het onderzoek is dit stappenplan ontwikkeld. Dit stappenplan kan door de gespreksbegeleiders van AUTIN bij de start van AUTIN gebruikt worden. In dit stappenplan wordt beschreven hoe de uitleg van een methode het beste gedaan kan worden, zodat alle deelnemers (ongeacht het niveauverschil) de uitleg direct begrijpen en ze aan de slag kunnen gaan.

Waar in dit stappenplan in de hij-vorm geschreven wordt, kan dit ook gelezen worden als zij.

Veel succes en plezier bij het uitleggen van de verschillende methoden/interventies tijdens AUTIN!

Era Vogelpoel, juni 2016

Context en doel AUTIN

In april 2016 is Jan te Riele gestart met een pilot. Deze pilot gaat vooraf aan de start van AUTIN in september 2016. Tijdens deze pilot is gewerkt met een tweetal methoden om bij te dragen aan het doel van AUTIN (Vogelpoel, 2016). Het uiteindelijke doel van AUTIN is om de studie-uitval onder jongeren met autisme te verkleinen op het Graafschap College. Op dit moment heerst het idee dat het aantal jongeren met autisme dat uitvalt, doordat ze problemen in het onderwijs ervaren, hoog is. Op Mijn School is dit een bekend probleem en vanuit dit probleem is AUTIN gestart. AUTIN zal dan ook plaats vinden op Mijn School, maar is daarnaast een uitvalsbasis voor het gehele Graafschap College.

Het doel van AUTIN is om de eigen kracht van de jongeren te vergroten, zodat ze zich beter zullen redden in het reguliere onderwijs. Om aan de eigen kracht van jongeren te werken, worden methoden ingezet die de communicatie bevorderen tussen de jongeren. De communicatie komt op gang door de methode, waardoor een gesprek ontstaat over de verschillende aspecten van de eigen kracht van jongeren. Doordat de jongeren ervaringen/gedachten uitwisselen, zullen ze nieuwe inzichten creëren over hun eigen kracht.

De gespreksbegeleiders, twee studenten van Mijn School die AUTIN als stage hebben, hebben tijdens de pilot aangegeven dat ze het als moeilijk ervaren om een goede uitleg te geven over de methoden die gedaan worden. Tijdens de pilot is gebleken dat de deelnemers de uitleg moeilijk te begrijpen vinden. Daardoor duurde het een tijd voordat de deelnemers de bedoeling van de methoden begrepen.

Tijdens de pilot hebben de gespreksbegeleiders geen handvatten aangeboden gekregen om de uitleg te doen van methoden. Ze zijn hierin in het diepe gegooid en hebben zonder enige sturing een manier moeten vinden waarop ze de uitleg van een methode konden doen.

In overleg met de opdrachtgever van het onderzoek is besloten een stappenplan te ontwerpen, die de gespreksbegeleiders kunnen gebruiken tijdens de uitleg van een methode bij AUTIN. In dit stappenplan zijn een aantal aandachtspunten uitgewerkt die ingezet dienen te worden tijdens de uitleg van een methode om duidelijkheid te scheppen bij studenten met autisme.

Theoretische onderbouwing

Voor de gespreksbegeleiders, die een vorm van autisme hebben waardoor ze in hun beleving kunnen aansluiten bij de groep deelnemers, is het van belang dat er duidelijkheid is geschept over de stappen die genomen moeten worden bij het uitvoeren van een bepaalde methode. Deze methoden worden ingezet tijdens AUTIN, waarin het ontwikkelen van de eigen kracht centraal staat.

Voor een student met autisme is iets leren of uitvoeren zonder een duidelijke instructie is als het maken van een puzzel zonder het bijhorende voorbeeld op de deksel. Stukjes kunnen op kleur of op vorm wel bij elkaar gezocht worden, maar waar ze terecht moeten komen en wat ze gezamenlijk voorstellen is onduidelijk (Clijsen & Leenders, 2006).

In de onderwijswereld zijn verschillende modellen ontwikkeld die van invloed zijn op het geven van een duidelijke en gestructureerde les. Voor AUTIN is gekozen voor het effectief leren fasemodel (Ebbens & Ettekoven, 2009). De gespreksbegeleiders hebben een vorm van autisme, voor hen is structuur en duidelijkheid een belangrijke behoefte (Delfos & Gottmer, 2012). Door de heldere fasen die het effectief leren model hanteert, is het voor de gespreksbegeleiders duidelijk welke stappen ze moeten nemen bij het uitleggen van een methode en de voorbereiding die hiervoor gedaan moet worden. Deze fasen zijn ontwikkeld voor het vormgeven van een complete les in het middelbare onderwijs, maar kunnen tevens ingezet worden voor de bijeenkomsten van AUTIN. Hierin staat een methode centraal, die op dezelfde manier voorbereid moet worden als een complete les.

De fasen zijn als volgt (Ebbens & Ettekoven, 2009):

Fase 0 ; Voorbereiden van de bijeenkomst

Het is belangrijk om een bijeenkomst voor te bereiden en te bekijken welke stappen er genomen moeten worden om de bijeenkomst in juiste banen te leiden.

Fase 1 ; Aandacht richten op doelen van de bijeenkomst

Aan het begin van een bijeenkomst is het verstandig om te kijken naar het doel van de bijeenkomst. Door deze te benoemen wordt er bij de studenten duidelijkheid geschept over wat de bedoeling is en hoe dit bijdraagt aan het bereiken van het doel.

Fase 2 ; Uitleg geven

De belangrijkste fase in dit stappenplan. In deze fase staat de uitleg over een methode centraal. De uitleg moet op een duidelijke/heldere manier gegeven worden zodat de studenten begrijpen wat er van hen verwacht wordt.

Fase 3 ; Nagaan of de belangrijkste kernbegrippen of vaardigheden zijn overgekomen

Door te vragen of de studenten het begrepen hebben en of ze kunnen herhalen wat van hen verwacht wordt creëert de gespreksbegeleider helderheid bij de studenten.

Fase 4 en 5 ; Instructie geven op zelfwerkzaamheid en het begeleiden daarvan

In deze fase gaan de studenten aan de slag met de methode. Hierbij is het van belang dat de studenten begeleid worden en ze in de gelegenheid zijn om vragen te stellen.

Fase 6 ; Afsluiten van de bijeenkomst

Tijdens de afsluiting wordt teruggeblikt op de bijeenkomst. Wat vonden de studenten van de methode en hoe gaan ze eventuele nieuw verworven kennis toepassen?

Dit stappenplan draagt bij aan de gedragsverandering van zowel de gespreksbegeleiders als de studenten die deelnemen aan AUTIN. Gedragsverandering gaat om het positief veranderen van gedrag dat op dit moment wordt vertoond (Brug, Assema & Lechner, 2012).

De gespreksbegeleiders gaan door het volgen van de stappen/fasen van dit stappenplan zich voorbereiden op de uitleg die ze geven. Deze uitleg gaan ze op een gestructureerde manier geven aan de studenten die deelnemen aan AUTIN, waardoor er bij de deelnemers duidelijkheid ontstaat over wat er van hen verwacht wordt. Doordat ze begrijpen wat de bedoeling is, kunnen ze aan hun eigen kracht werken.

Stappenplan uitleg geven van een methode tijdens bijeenkomsten van AUTIN.

Fase 0 ; Voorbereiden van de bijeenkomst

Voor de start van de bijeenkomst is het nodig om deze voor te bereiden. Hierbij gaat het om het kiezen van een methode en de benodigheden.

1. Bij de voorbereiding van een bijeenkomst is het van belang dat een methode wordt gekozen die aansluit bij het doel van AUTIN. Ga na of de methode bijdraagt aan het op gang brengen van de communicatie over de eigen kracht van de studenten.
2. Wanneer dit het geval is: lees de methode die gebruikt gaat worden door en kijk of je zelf de methode begrijpt. Wanneer de methode die je wilt kiezen niet aansluit bij het doel van AUTIN kies dan een andere methode uit die wel aansluit bij het doel van AUTIN.
3. Formuleer het doel van deze bijeenkomst. Wat hebben de studenten aan het einde van de bijeenkomst bereikt/geleerd?
4. Test of je de methode die je wilt gaan gebruiken uit kunt leggen aan iemand. Begrijpt de ander het direct of moet je nog een aantal dingen aanpassen?
5. Zoek alle benodigheden voor de bijeenkomst bij elkaar.
6. Bekijk welke studenten zullen komen. Heb je afmeldingen ontvangen? Dit kan misschien een probleem vormen bij de methode die je wilt gaan uitvoeren. Denk hieraan!

Fase 1 ; Aandacht richten op doelen van de bijeenkomst

Aan het begin van de bijeenkomst is er voor de gespreksbegeleiders de mogelijkheid om de bijeenkomst te openen. Hierbij wordt de aandacht gericht op de studenten en wordt kort uitgelegd wat de bedoeling is van de bijeenkomst van vandaag.

Natuurlijk heet je in deze fase de studenten welkom aan de start van de bijeenkomst en hou je een kort gesprek over hoe het met iedereen gaat.

1. Heet de studenten welkom en zorg ervoor dat iedereen zich prettig voelt, voordat je met de methode gaat beginnen. Hou bijvoorbeeld een kort gesprek over hoe het met iedereen gaat.
2. Geef kort aan wat voor methode vandaag gebruikt wordt en hoeveel tijd hieraan besteed wordt.
3. Vraag of er studenten zijn die eerder weg moeten.
4. Vraag of er bijzonderheden zijn waar rekening mee gehouden moet worden (bijvoorbeeld belangrijke telefoontjes).

Fase 2 ; Uitleg geven

Dit is de belangrijkste fase in het stappenplan. Het is je doel om een uitleg te geven die alle studenten in een keer snappen. In fase 0 heb je al geoefend met de uitleg, dus je weet waar je aandacht op moet liggen!

1. Het is voor zowel jou als de studenten van belang dat de uitleg kort en kernachtig wordt gedaan en dat er regelmatig gekeken wordt wat is overgekomen van de uitleg
2. Geef aan dat tijdens de uitleg van de methode vragen gesteld mogen worden als de studenten iets niet begrijpen. Dit omdat de studenten met autisme hierdoor meer duidelijkheid voor zichzelf kunnen creëren over de uitleg van de methode.

3. Wat moet de student weten om aan de slag te kunnen? Verwoord dit kort en bondig. Dit schept duidelijkheid voor de studenten. Hierdoor weten de studenten wat er van hen verwacht wordt en hoe ze moeten handelen om aan deze verwachtingen te voldoen.
 - Hierbij kun je ook denken aan stappen waarin studenten dit moeten doen.
 - Schrijf de dingen die de studenten moeten doen op het bord, zodat ze een overzicht hebben.
4. Probeer om concrete, expliciete, positieve en visuele informatie te geven bij de uitleg (Vermeulen, 2002). Dit houdt in dat je het beeldend en helder verteld aan de studenten. Werk met voorbeelden of teken iets op het bord, wanneer dit nodig is.
5. Tijdens de uitleg moet voor studenten duidelijk zijn welk gedrag van hen wordt verwacht.
6. Wanneer je een methode kiest waarbij de studenten iets moeten uitvoeren kan je ervoor kiezen om dit zelf voor te doen. Doordat je een beeld vormt voor de studenten, kunnen ze zien wat er bedoeld wordt en van hen verwacht wordt.

Fase 3 ; Nagaan of de belangrijkste begrippen of vaardigheden zijn overgekomen

Wanneer de uitleg is gegeven is het verstandig om de studenten te laten herhalen wat de bedoeling is van de methode. Je kunt de volgende dingen vragen om te kijken of de studenten de uitleg begrepen hebben:

- Wat is het doel van de methode?
- Wat hebben we nodig?
- Wat is de volgende stap die genomen moet worden?
- Hoe ziet de methode eruit?
- Wanneer is het einde van de methode?
- Hoeveel tijd is beschikbaar voor het doen van deze methode?

Fase 4 & 5 ; Instructie geven op zelfwerkzaamheid en het begeleiden daarvan

In deze fase gaan de studenten aan de slag met de methode die je net uitgelegd hebt.

Aan jou de taak om de studenten hierin te begeleiden. Het begeleiden van de studenten kan verschillende vormen hebben:

- de methode begeleiden. Je bent bijvoorbeeld spelbegeleider bij *Een Steekje Los?*
- vragen stellen aan de jongeren zodat het gesprek op gang komt.
- iemand helpen met het leeswerk, omdat diegene hier moeite mee heeft.
- op de tijd letten.

Fase 6 ; Afsluiten van de bijeenkomst

Nadat de methode helemaal is uitgevoerd, moeten nog enkele stappen genomen worden:

1. Vraag de studenten wat ze van de methode vonden.
2. Vraag de studenten wat ze hebben geleerd van de methode.
3. Wat gaan de studenten met deze nieuwe kennis doen?
4. Wie gaat de eventuele benodigdheden opruimen?
5. Wanneer nodig: Wie zet het lokaal weer terug in de juiste opstelling? (kijk voor de juiste opstelling in het lokaal ernaast!

Algemene tips die te gebruiken zijn bij het uitleggen van een methode

- Bespreek met de deelnemers het *leerdoel* van de bijeenkomst in relatie tot een groter geheel. Voor studenten met autisme is het belangrijk dat ze overzicht hebben in waar deze methode staat in het werken aan het einddoel van AUTIN (Peeters & Quak, 2002). Vertel welk onderdeel van eigen kracht vandaag behandeld wordt en hoe dit bijdraagt aan het vergroten van de eigen kracht van de studenten.
- De deelnemers hebben allemaal een preoccupatie voor een bepaald onderwerp of voorwerp. Dit houdt in dat ze alles over dit onderwerp/voorwerp weten en wanneer ze hierover beginnen te vertellen ze geen grenzen kennen (Delfos & Gottmer, 2012). Tijdens de pilot is gemerkt dat tijdens het uitleggen van een methode de studenten afdwaalden met hun gedachten en over hun eigen interesses aan het praten waren. Geef aan de studenten specifieke tijden of momenten waarop ze kunnen praten over hun interesses en sluit daarmee andere momenten uit (Peeters & Quak, 2002).
- De deelnemers hebben moeite met *vage* en *abstracte* begrippen. Begrippen als 'straks', 'later' en 'misschien' zijn voor hen moeilijk te begrijpen (Clijsen & Leenders, 2006). Probeer deze woorden niet te gebruiken.
- Voor de deelnemers kan het moeilijk zijn om te begrijpen wanneer hij aan de beurt is tijdens een groepsgesprek of een discussie. Hij begrijpt niet altijd de pauzes of subtiele signalen die hem uitnodigen voor een gesprek (Clijsen & Leenders, 2006). Wanneer je merkt dat een student niet mee doet met het gesprek, kan je hem vragen wat hij ervan vindt.
- De deelnemers dwalen soms af met hun gedachten. Tijdens het geven van een uitleg is het belangrijk dat alle studenten opletten. Wanneer je een uitleg gaat geven is het belangrijk dat je alle studenten erbij betrekt en erop wijst dat het belangrijk is dat ze meedoen (Teitler, 2009).

Implementatieplan 'stappenplan AUTIN voor het uitleggen van methoden'

AUTIN zal in september 2016 van start gaan. Er zijn nog veel onzekerheden hoe AUTIN precies vormgegeven gaat worden en waar het plaats zal vinden.

In dit implementatieplan is omschreven hoe dit stappenplan het beste gepresenteerd kan worden binnen Mijn School om draagvlak te creëren.

Voor dit implementatieplan is gebruik gemaakt van de PDCA cyclus (Verhagen, 2011). De PDCA cyclus bestaat uit 4 stappen: Plan, Do, Check & Act. De PDCA cyclus kan als een opwaartse spiraal gezien kan worden. Wanneer iets wordt bijgesteld of verbeterd, komt de organisatie weer een stapje verder en wordt het geleverde werk naar een hoger niveau getild.

Binnen het Graafschap College wordt ernaar gestreefd om deze cyclus op alle niveaus te doorlopen en verantwoording af te leggen naar een bovenliggend niveau (Graafschap College, 2015).

1. Plan

Om een goed plan neer te zetten is het van belang om te richten op het resultaat (Verhagen, 2011). Het doel van dit implementatieplan is behaald als 'het stappenplan AUTIN voor het uitleggen van methoden' gebruikt wordt door de gespreksbegeleiders tijdens de bijeenkomsten van AUTIN.

Doordat de gespreksbegeleiders dit stappenplan gebruiken moet het voor hen makkelijker worden om een uitleg te geven en voor deelnemers om de uitleg te begrijpen.

In het overzicht hieronder staat vermeld welke stappen genomen moeten worden om aan dit doel te werken.

Datum	Activiteit	Middel / Verantwoordelijke
9 juni 2016	Overleg en feedbackronde met opdrachtgever van AUTIN; over afstemming stappenplan & implementatieplan	Feedbackformulier / Onderzoeker
8 juli 2016	Stappenplan & implementatie zijn gekeurd door de opleiding Toegepaste Psychologie en kunnen ingezet worden bij AUTIN	
Juli 2016	Binnen Mijn School wordt het resultaat van het onderzoek en dit stappenplan gepresenteerd zodat er draagvlak wordt gecreëerd.	Onderzoeker
Vóór 11 juli 2016	Op zoek wordt gegaan naar 2 nieuwe gespreksbegeleiders voor de start van AUTIN in september	Jan te Riele
18 augustus 2016	Start van het nieuwe schooljaar	
Week 22 – 26 augustus 2016	De nieuwe gespreksbegeleiders worden ingelicht over het gebruik van het stappenplan & informatie over AUTIN wordt verstrekt. Daarnaast is het aan te raden dat de gespreksbegeleiders een keer kunnen oefenen met het stappenplan	Jan te Riele
Augustus 2016	De eerste bijeenkomst van AUTIN wordt gepland, rekeninghoudend met geïnteresseerde studenten en de werving hiervan, lesroosters & beschikbaar lokaal	Jan te Riele & gespreksbegeleiders

September 2016	De eerste bijeenkomst van AUTIN vindt plaats en de gespreksbegeleiders maken gebruik van het stappenplan voor het geven van een uitleg van de methode	Gespreksbegeleiders
Oktober 2016	Na 3 bijeenkomsten wordt het stappenplan geëvalueerd door de gespreksbegeleiders & studenten. Deze evaluatie wordt geleid door Jan te Riele.	Jan te Riele, deelnemers AUTIN & gespreksbegeleiders
November 2016	De resultaten van de evaluaties zal verwerkt worden tot aandachtspunten/veranderingen die doorgevoerd moeten worden in het stappenplan.	Jan te Riele
Januari 2016	Het project AUTIN wordt geëvalueerd, hierbij wordt de inzet van het stappenplan meegenomen en wordt besloten of dit stappenplan definitief gebruikt gaat worden door de gespreksbegeleiders.	Jan te Riele, deelnemers AUTIN & gespreksbegeleiders

2. Do

Nadat er plannen zijn gemaakt hoe dit stappenplan moet worden uitgevoerd, wordt de stap genomen om het daadwerkelijk uit te voeren. Voor het uitvoeren van dit stappenplan zijn een aantal randvoorwaarden van belang. Deze randvoorwaarden dragen bij aan een effectieve implementatie en een optimaal resultaat.

Randvoorwaarden

- Het stappenplan zal overgedragen worden aan Jan te Riele, die verantwoordelijk is voor de uitvoering van AUTIN en de presentatie om draagvlak te creëren vindt plaats op Mijn School.
- Het is van belang dat op tijd wordt gezorgd voor twee studenten die de gespreksgroepen van AUTIN gaan begeleiden, zodat ze bekend raken met het stappenplan.
- Zorg ervoor dat de nieuwe gespreksbegeleiders eerst kunnen oefenen met het geven van de uitleg van een methode. Doe dit ruim op tijd, zodat wanneer er nog aandachtspunten zijn het nogmaals geoefend kan worden.
- Voor de gespreksgroepen is het van belang dat deze plaatsvinden in een rustige, prikkelarme ruimte. Het liefste een ruimte die afgesloten kan worden, waardoor andere studenten kunnen zien dat de ruimte niet beschikbaar is en er niet gestoord wordt.
- Zorg ervoor dat de gespreksbegeleiders voorbereid zijn voor het geven van de uitleg. Vraag dit meerdere keren aan hen en oefen, waar nodig, het stappenplan met ze.
- Tijdens de gespreksgroepen is het nodig dat een begeleider (bijvoorbeeld een docent of begeleider) aanwezig is. De gespreksbegeleiders kunnen terugvallen op deze persoon, wanneer ze niet meer weten wat ze moeten doen of het overzicht dreigen kwijt te raken.
- De evaluatie van het stappenplan vindt na ongeveer 3 a 4 keer gebruiken plaats. Deze evaluatie wordt geleid door Jan te Riele, waarin het proces en het resultaat van het stappenplan worden geëvalueerd.
- Na de evaluatie worden de resultaten hiervan bekeken. De resultaten worden verwerkt in het stappenplan. Dit kunnen aanpassingen zijn in het stappenplan of aandachtspunten waarop gelet moet worden bij de uitleg.
- Het aangepaste stappenplan wordt gevolgd en er wordt na nogmaals 3 keer gebruiken weer gekeken of het stappenplan werkt in de huidige vorm
- In januari 2017 wordt definitief besloten of dit stappenplan in zijn huidige vorm gehanteerd wordt of dat een andere vorm beter past bij de gespreksbegeleiders.

3. Check

Het is van belang dat wanneer het stappenplan uitgevoerd is gekeken wordt hoe de gespreksbegeleiders en de studenten de manier van uitleg hebben ervaren en of er nog dingen aangepast moeten worden.

Het beste is dat de gespreksbegeleiders het stappenplan gaan evalueren, wanneer ze hier een aantal keer mee hebben gewerkt. Hierdoor hebben de gespreksbegeleiders een idee gekregen hoe het stappenplan werkt en hebben ze ideeën voor aanpassingen en verbeteringen.

Het doel van de evaluatie is om te kijken naar het gebruiksgemak van het stappenplan voor de gespreksbegeleiders en of het stappenplan werkt voor de studenten die deelnemen aan AUTIN. De evaluatie zal in twee delen gehouden worden. Allereerst wordt gekeken naar het gebruiksgemak voor de gespreksbegeleiders en daarna naar de werking van het stappenplan voor de studenten die deelnemen aan AUTIN. Het is van belang om met beide belanghebbende groepen te evalueren, zodat de werking van het stappenplan optimaal geëvalueerd kan worden.

De evaluatie zal bestaan uit een gesprek met Jan te Riele. Hij is verantwoordelijk voor AUTIN en zal dan ook de evaluaties afnemen en de resultaten verwerken in aandachtspunten/verbeteringen die doorgevoerd moeten worden.

De evaluatie is gericht op het proces en het product (Movisie, 2014). Tijdens de evaluatie staat het proces van het stappenplan centraal. Wat gaat hierin goed en waar liggen nog verbeterpunten? Het evaluatiegesprek vindt plaats aan de hand van vooropgestelde vragen, die zijn geformuleerd aan de hand van de procesevaluatie van Movisie (2014). Deze vragen zijn voorbeeldvragen die gesteld kunnen worden. Het is aan de begeleider van de evaluatiegesprekken om te kiezen voor taalgebruik dat past bij de studenten waarmee de evaluatie wordt gedaan. De mogelijkheid is aanwezig om vragen toe te voegen en door te vragen op wat de deelnemers vertellen.

Procesevaluatie 'Stappenplan AUTIN voor het uitleggen van methoden':

1. Is het stappenplan uitgevoerd volgens plan?
2. Hoe is de ervaring, met het stappenplan, van gespreksbegeleiders en deelnemers?
3. Wordt het doel van het stappenplan behaald?
4. Wat zijn de succes- en faalfactoren?
5. Welke aanbevelingen kunnen er aan de hand van de procesevaluatie worden gedaan voor verbetering van het stappenplan?

4. Act

Wanneer het stappenplan is geëvalueerd met gespreksbegeleiders en studenten, die deelnemen aan AUTIN, is het van belang dat gekeken wordt naar de manier waarop deze evaluatiepunten verwerkt kunnen worden in het stappenplan. Deze aandachtspunten en veranderingen kunnen door de gespreksbegeleiders meegenomen worden bij de uitleg van een methode.

Wanneer de gespreksbegeleiders een aantal keren hebben gewerkt met de aanpassingen kan gekeken worden of deze werken. In januari 2016 wordt gekeken of dit stappenplan het uiteindelijk hulpmiddel wordt voor gespreksbegeleiders voor het geven van de uitleg of dat een andere manier gewenst is.

Literatuurlijst

Brug, J., Assema, P, van & Lechner, L. (2012). *Gezondheidsvoorlichting en gedragsverandering (8^{ste} druk): Een planmatige aanpak*. Assen: Van Gorcum.

Clijsters, A. & Leenders, Y. (2006). *Leerlingen met autisme in het voortgezet onderwijs: Een praktische gids voor docenten, mentoren en zorgcoördinatoren*. 's Hertogenbosch: KPC groep.

Delfos, M. & Gottmer, M. (2012). *Leven met autisme (3^{de} druk)*. Houten: Bohn Stafleu van Loghum.

Ebbens, S. & Ettekoven, S. (2009). *Effectief leren: Basisboek (2^{de} druk)*. Houten: Noordhoff.

Graafschap College (2015). *Jaarverslag 2014*. Gedownload op 6 juni 2016, van https://graafschapcollege.nl/wp-content/uploads/2015/08/jaarverslag_2014GC_web.pdf

Movisie (2014). *Procesevaluatie bij de beoordeling van interventies*. Gedownload op 6 juni 2016, van https://www.movisie.nl/sites/default/files/alfresco_files/Databank/Factsheet%20procesevaluatie.pdf

Peeters, T. & Quak, G. (2002). *Het Aspergersyndroom: Autisme in het regulier en speciaal onderwijs*. Apeldoorn: Garant.

Teitler, P. (2009). *Lessen in orde: Handboek voor de onderwijspraktijk*. Bussum: Coutinho

Vermeulen, P. (2002). *Voor alle duidelijkheid: Leerlingen met autisme in het gewoon onderwijs*. Culemborg: Centraal Boekhuis.

Vogelpoel, E. (2016). *AUTIN... De oplossing om studie-uitval van jongeren met autisme te verminderen [Bachelorthesis]*. Hogeschool Arnhem en Nijmegen, Nijmegen.